РЕШЕНИЕ ГРОДНЕНСКОГО ОБЛАСТНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА

16 марта 2020 г. № 142

Об утверждении Инструкции о порядке консервации основных средств

На основании пункта 3 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 22 мая 2003 г. № 683 «О порядке консервации основных средств» Гродненский областной исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить Инструкцию о порядке консервации основных средств (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

решение Гродненского областного исполнительного комитета от 28 июля 2003 г. № 405 «О порядке консервации основных средств»;

решение Гродненского областного исполнительного комитета от 24 марта 2005 г. № 144 «О внесении изменений и дополнений в решение Гродненского областного исполнительного комитета от 28 июля 2003 г. № 405»;

решение Гродненского областного исполнительного комитета от 28 апреля 2006 г. № 262 «О внесении изменений и дополнений в решение Гродненского областного исполнительного комитета от 28 июля 2003 г. № 405».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель | В.В.Кравцов |
|   |   |
| Управляющий делами | И.А.Попов |

|  |  |
| --- | --- |
|   | УТВЕРЖДЕНОРешение Гродненского областного исполнительного комитета 16.03.2020 № 142 |

ИНСТРУКЦИЯ
о порядке консервации основных средств

1. Настоящая Инструкция определяет порядок консервации имущества, относящегося к основным средствам, находящегося в собственности Гродненской области, а также коммунальной собственности базового и первичного территориальных уровней и переданного в хозяйственное ведение, оперативное управление юридическим лицам (далее, если не указано иное, – основные средства).

2. Для целей настоящей Инструкции термин «органы управления облисполкома» используется в значении, определенном в решении Гродненского областного Совета депутатов от 17 сентября 2019 г. № 148 «О распоряжении имуществом, находящимся в собственности Гродненской области».

3. Особенности консервации отдельных видов основных средств устанавливаются иными актами законодательства.

4. Под консервацией основных средств понимается их временное выведение в установленном порядке из хозяйственного оборота в целях обеспечения сохранности и возможности дальнейшего функционирования.

5. Срок консервации основных средств устанавливается от трех месяцев до одного года и исчисляется с даты утверждения акта о консервации. Общий период консервации основных средств, осуществленной в соответствии с порядком, установленным Гродненским областным исполнительным комитетом (далее – облисполком), исчисляется путем суммирования сроков консервации основных средств в предшествующие периоды.

6. Основаниями для проведения консервации основных средств являются:

стихийные бедствия, технологические аварии или другие обстоятельства непреодолимой силы, приведшие к приостановлению использования основных средств;

неиспользование основных средств в хозяйственной деятельности свыше трех месяцев подряд;

отсутствие в силу специфических особенностей основных средств возможности их перепрофилирования, отчуждения, сдачи в аренду, проведения других мероприятий, исключающих необходимость консервации;

отнесение в установленном законодательством порядке основных средств к используемым сезонно;

иные основания в соответствии с законодательством.

7. Под расконсервацией основных средств понимается их введение в установленном порядке в хозяйственный оборот.

8. Под продлением срока консервации основных средств, который может быть не более одного года, понимается дальнейшее нахождение основных средств в состоянии консервации без проведения расконсервации.

Продление срока консервации допускается не более одного раза, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 9 настоящей Инструкции.

9. Продление срока консервации, проведение повторной консервации основных средств более одного раза или на срок более одного года допускается в случаях:

стихийного бедствия, технологической аварии или других обстоятельств непреодолимой силы, приведших к приостановлению использования основных средств;

наличия у организаций, в хозяйственном ведении, оперативном управлении которых находятся основные средства (далее – организации), убытков за последние пять месяцев подряд;

наличия в отношении организации вступившего в силу определения суда, рассматривающего экономические дела, об открытии конкурсного производства;

отнесения в установленном законодательством порядке основных средств к используемым сезонно;

неиспользования основных средств в хозяйственной деятельности в результате перепрофилирования в пределах установленных сроков деятельности организации по решению облисполкома, а также местного исполнительного и распорядительного органа базового и первичного территориальных уровней (далее, если не указано иное, – исполком);

отсутствия в силу специфических особенностей основных средств возможности их перепрофилирования, отчуждения, сдачи в аренду.

Продление срока консервации находящихся в собственности Гродненской области основных средств организаций либо проведение их повторной консервации более одного раза или на срок более одного года в случаях, предусмотренных абзацами вторым–четвертым части первой настоящего пункта, осуществляется по согласованию с облисполкомом.

Проекты соответствующих решений облисполкома разрабатывают и вносят в установленном порядке органы управления облисполкома в отношении подчиненных им организаций.

Решение о продлении срока консервации находящихся в коммунальной собственности административно-территориальных единиц базового и первичного территориальных уровней основных средств организаций либо проведение их повторной консервации более одного раза или на срок более одного года в случаях, предусмотренных абзацами вторым–четвертым части первой настоящего пункта, принимает исполком, действующий на территории соответствующей административно-территориальной единицы.

Проекты решений исполкома базового территориального уровня, указанных в части четвертой настоящего пункта, разрабатывают и вносят в установленном порядке структурные подразделения этого исполкома.

Проекты решений исполкома первичного территориального уровня, указанных в части четвертой настоящего пункта, разрабатывают и вносят в установленном порядке организации, в отношении основных средств которых принимаются эти решения.

В случаях, указанных в частях второй–шестой настоящего пункта, консервация основных средств осуществляется в соответствии с пунктами 17 и 18 настоящей Инструкции, если иное не определено в соответствующем решении облисполкома, исполкома.

10. Повторной считается консервация, осуществляемая после проведения расконсервации. Проведение повторной консервации допускается не более одного раза, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 9 настоящей Инструкции, не ранее чем через шесть месяцев после проведения расконсервации на срок до одного года.

11. К вносимым на рассмотрение исполкомов проектам решений, а также направляемым на согласование в соответствии с пунктами 23 и 24 настоящей Инструкции предложениям прилагаются:

справка-описание имущества, содержащая наименование, местонахождение, дату ввода в эксплуатацию, основные технические и эксплуатационные характеристики, первоначальную, остаточную стоимость имущества (заверяется руководителем и главным бухгалтером организации);

экономическое обоснование консервации имущества, содержащее основные экономические показатели финансово-хозяйственной деятельности организации (объем выпускаемой продукции, прибыль, рентабельность), причины консервации, срок, в течение которого основные средства не использовались или использовались неэффективно (месяц, год), направления использования денежных средств, остающихся в распоряжении организации в результате консервации имущества;

копия инвентарной карточки учета основных средств на консервируемое имущество (в случае консервации зданий, сооружений, иного недвижимого имущества), содержащей все необходимые реквизиты и характеристики (подписывается руководителем, главным бухгалтером);

копия свидетельства (удостоверения) о государственной регистрации имущества (в случае консервации зданий, сооружений, иного недвижимого имущества);

копия технического паспорта имущества (в случае консервации зданий, сооружений, иного недвижимого имущества);

справка о балансовой (восстановительной) и оценочной стоимости на дату оценки;

ведомость инвентаризации и оценки;

копии решений о консервации имущества в предшествующие периоды (заверяются подписью руководителя организации);

отчет о реализации мероприятий по дальнейшему использованию, перепрофилированию либо отчуждению имущества.

12. Работы по консервации основных средств включают:

прекращение использования основных средств в производственном процессе;

приведение основных средств в состояние, обеспечивающее сохранность зданий, сооружений, оборудования, иного имущества, а также безопасность технического персонала и населения, охрану окружающей среды.

13. Мероприятия, осуществляемые в период консервации:

подача в консервируемые помещения электро- и теплоэнергии, воды в минимальных объемах, необходимых для обеспечения пожарной безопасности и сохранности зданий, сооружений, оборудования, иного имущества;

принятие мер, исключающих возможность пребывания в консервируемом помещении лиц, кроме работников охраны и дежурного персонала;

осмотр и техническое обслуживание зданий, сооружений, оборудования, иного имущества для поддержания их в рабочем состоянии и обеспечения безопасности;

принятие мер, исключающих использование законсервированных основных средств для выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг) до принятия решения об их расконсервации.

14. Финансирование работ по консервации основных средств осуществляется за счет собственных средств организаций.

Затраты на консервацию определяются на основании сметы, составляемой организацией.

15. В исполкомах, органах управления облисполкома создаются постоянно действующие комиссии по консервации основных средств, которые определяют целесообразность консервации, продления сроков консервации и повторной консервации основных средств по предложению организаций на основании рассмотрения и анализа представляемых этими организациями следующих материалов:

технико-экономического обоснования;

актов технического осмотра основных средств;

документов, характеризующих финансово-экономическое состояние организаций;

результатов выполнения мероприятий, предусмотренных пунктом 19 настоящей Инструкции (в случае, если основные средства консервировались ранее);

других документов при необходимости.

16. Решение о консервации основных средств организаций принимают по предложению постоянно действующих комиссий по консервации основных средств:

исполкомы – в отношении основных средств, находящихся в коммунальной собственности соответствующих административно-территориальных единиц базового и первичного территориальных уровней и переданных в хозяйственное ведение, оперативное управление организациям;

органы управления облисполкома – в отношении основных средств, находящихся в собственности Гродненской области, переданных в хозяйственное ведение, оперативное управление организациям, которыми данные органы управления уполномочены управлять.

17. Решение о консервации основных средств организаций оформляется в виде:

решения исполкома – в отношении основных средств, находящихся в коммунальной собственности соответствующих административно-территориальных единиц базового и первичного территориальных уровней и переданных в хозяйственное ведение, оперативное управление организациям;

приказа органа управления облисполкома – в отношении основных средств, находящихся в собственности Гродненской области, переданных в хозяйственное ведение, оперативное управление организациям, которыми данные органы управления уполномочены управлять.

В решении (приказе) определяются:

состав комиссии по проведению консервации основных средств организации, порядок и срок ее работы;

перечень основных средств, подлежащих консервации, с указанием инвентарных номеров;

срок консервации;

основные мероприятия по консервации, порядок их финансирования;

лица, ответственные за проведение работ по консервации.

Решением (приказом) утверждается план мероприятий по проведению консервации.

18. По итогам работы комиссии по проведению консервации основных средств организации составляется акт о консервации, в котором указываются:

дата начала и окончания работы комиссии, ее состав;

срок, на который произведена консервация основных средств;

перечень законсервированных основных средств и их остаточная стоимость на первое число месяца, в котором начаты работы по консервации;

принятые меры по исключению использования законсервированных основных средств;

лица, ответственные за соблюдение установленного режима консервации.

Акт о консервации подписывается членами комиссии и утверждается председателем комиссии.

Акт является основанием для неначисления амортизации на консервируемые основные средства.

Организация обязана в течение одного месяца после утверждения акта о консервации основных средств представить указанный акт в налоговые органы по месту постановки на учет и по месту расположения объектов недвижимого имущества (при наличии таких объектов за пределами административно-территориальной единицы, на территории которой организация состоит на учете).

19. Орган, принявший решение о консервации находящихся в собственности Гродненской области основных средств, в течение шести месяцев после принятия данного решения представляет в комитет экономики облисполкома мероприятия по дальнейшему использованию, перепрофилированию либо отчуждению основных средств (за исключением основных средств, отнесенных в установленном законодательством порядке к используемым сезонно).

Орган, принявший решение о консервации находящихся в коммунальной собственности базового территориального уровня основных средств, в течение шести месяцев после принятия решения о консервации представляет в управление (отдел) экономики исполкома мероприятия по дальнейшему использованию, перепрофилированию либо отчуждению основных средств (за исключением основных средств, отнесенных в установленном законодательством порядке к используемым сезонно).

В отношении имущества, находящегося в коммунальной собственности первичного территориального уровня, мероприятия по дальнейшему использованию, перепрофилированию либо отчуждению основных средств (за исключением основных средств, отнесенных в установленном законодательством порядке к используемым сезонно) в течение шести месяцев после принятия решения о консервации представляются председателю исполкома первичного территориального уровня организациями, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которых находятся эти основные средства.

20. Расконсервация основных средств организаций проводится по решению органа, принявшего решение о проведении консервации. При необходимости по ходатайству руководителя организации может быть принято решение о досрочной расконсервации основных средств в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

21. Решение о расконсервации основных средств организации оформляется в виде:

решения исполкома – в отношении основных средств, находящихся в коммунальной собственности соответствующих административно-территориальных единиц базового и первичного территориальных уровней и переданных в хозяйственное ведение, оперативное управление организациям;

приказа органа управления облисполкома – в отношении основных средств, находящихся в собственности Гродненской области, переданных в хозяйственное ведение, оперативное управление организациям, которыми данные органы управления уполномочены управлять.

В решении (приказе) определяются:

состав комиссии по проведению расконсервации основных средств организации, порядок и срок ее работы;

перечень основных средств, подлежащих расконсервации, с указанием инвентарных номеров;

основные мероприятия по расконсервации, порядок их финансирования;

мероприятия по дальнейшему использованию, перепрофилированию основных средств либо их отчуждению в соответствии с законодательством;

лица, ответственные за проведение работ по расконсервации.

Решением (приказом) утверждается план мероприятий по проведению расконсервации.

22. По итогам работы комиссии по проведению расконсервации основных средств организации составляется акт о расконсервации, в котором указываются:

дата начала и окончания работы комиссии, ее состав;

перечень расконсервированных основных средств и их остаточная стоимость на первое число месяца, в котором начнется осуществление производственной деятельности;

лица, ответственные за соблюдение установленного режима расконсервации.

Акт о расконсервации подписывается членами комиссии и утверждается председателем комиссии.

Организация обязана в течение одного месяца после утверждения акта о расконсервации основных средств представить указанный акт в налоговые органы по месту постановки на учет и по месту расположения объектов недвижимого имущества (при наличии таких объектов за пределами административно-территориальной единицы, на территории которой организация состоит на учете).

23. Решение о продлении срока консервации находящихся в собственности Гродненской области основных средств организаций принимается по предложению постоянно действующих комиссий по консервации основных средств органом, принявшим решение о проведении консервации, по согласованию с комитетом экономики облисполкома, налоговым органом и исполкомом базового территориального уровня, на территории которого находятся основные средства (за исключением основных средств, отнесенных в установленном законодательством порядке к используемым сезонно).

Решение о продлении срока консервации основных средств организаций, имущество которых находится в коммунальной собственности базового территориального уровня, принимается по предложению постоянно действующих комиссий по консервации основных средств исполкомом, принявшим решение о проведении консервации, по согласованию с управлением (отделом) экономики, налоговым органом и исполкомом первичного территориального уровня, на территории которого находятся основные средства (за исключением основных средств, отнесенных в установленном законодательством порядке к используемым сезонно).

Решение о продлении срока консервации основных средств организаций, имущество которых находится в коммунальной собственности первичного территориального уровня, принимается по предложению постоянно действующих комиссий по консервации основных средств исполкомом, принявшим решение о проведении консервации, по согласованию с налоговым органом и исполкомом базового территориального уровня, на территории которого находятся основные средства (за исключением основных средств, отнесенных в установленном законодательством порядке к используемым сезонно).

Предложение, указанное в частях первой–третьей настоящего пункта, вносится не позднее чем за один месяц до истечения срока консервации.

24. Решение о повторной консервации находящихся в собственности Гродненской области основных средств организаций принимается по предложению постоянно действующих комиссий по консервации основных средств органом, принявшим решение о проведении консервации, по согласованию с комитетом экономики облисполкома, налоговым органом и исполкомом базового территориального уровня, на территории которого находятся основные средства (за исключением основных средств, отнесенных в установленном законодательством порядке к используемым сезонно).

Решение о повторной консервации основных средств организаций, имущество которых находится в коммунальной собственности базового территориального уровня, принимается по предложению постоянно действующих комиссий по консервации основных средств исполкомом, принявшим решение о проведении консервации, по согласованию с управлением (отделом) экономики, налоговым органом и исполкомом первичного территориального уровня, на территории которого находятся основные средства (за исключением основных средств, отнесенных в установленном законодательством порядке к используемым сезонно).

Решение о повторной консервации основных средств организаций, имущество которых находится в коммунальной собственности первичного территориального уровня, принимается по предложению постоянно действующих комиссий по консервации основных средств исполкомом, принявшим решение о проведении консервации, по согласованию с налоговым органом и исполкомом базового территориального уровня, на территории которого находятся основные средства (за исключением основных средств, отнесенных в установленном законодательством порядке к используемым сезонно).

Предложение, указанное в частях первой–третьей настоящего пункта, вносится не ранее чем через пять месяцев после расконсервации.